

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „LUBELSKIE FORUM – AKTYWNI OBYWATELE”**

Strona | 1

### **I. Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu określają zasady uczestnictwa w Projekcie „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.
2. Projekt jest realizowany w partnerstwie przez:
  - a) Związek Stowarzyszeń Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych z siedzibą w Lublinie, ul. Krakowskie Przedmieście 53 (Polska).
  - b) Fundację Współpracy Regionalnej „EUROPROGRES” z siedzibą w Lublinie, ul. Sądowa 2/3 (Polska).
  - c) EUROSOZIAL e. V. Paritätischer Verein für deutsch-polnische und europäische Zusammenarbeit (EUROSOZIAL e. V, Parytetowe Stowarzyszenie Współpracy Niemiecko-Polskiej i Europejskiej) z siedzibą w Salzgitter, Marienbruchstrasse 61-63 (Niemcy).
3. Celem Projektu jest wzrost aktywizacji i partycypacji obywatelskiej mieszkańców i ich organizacji w 27 dzielnicach miejskich Lublina, jako istotnego czynnika podnoszenia jakości i skuteczności działań w rozwiązywaniu lokalnych problemów społecznych poprzez:
  - a) wzrost integracji i konsolidacji działań środowisk lubelskich NGOs na rzecz rozwoju lokalnych inicjatyw społecznych,
  - b) rozwój komunikacji przestrzennej ukierunkowanej na wzrost partycypacji oraz aktywności jednostek i grup społecznych w życiu publicznym,
  - c) rozwój edukacji społecznej ukierunkowanej na wzrost kompetencji liderów społecznych w zakresie partycypacji obywatelskiej i wolontariatu,
  - d) wzrost świadomości przedstawicieli NGOs i mieszkańców dzielnic Lublina w zakresie praw obywatelskich,

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

e) wzrost wymiany wiedzy i doświadczeń z przedstawicielami organizacji społecznych z Niemiec w zakresie mobilizowania aktywności obywatelskiej.

4. Projekt będzie realizowany w okresie: 01.12.2012 r. – 31.05.2014 r.

## § 2

W Projekcie mogą wziąć udział:

- 1) przedstawiciele organizacji pozarządowych mających siedzibę w Lublinie (wg Krajowego Rejestru Sądowego),
- 2) członkowie Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin,
- 3) członkowie Rad i Zarządów Dzielnic Miasta Lublin,
- 4) osoby fizyczne zamieszkałe w Lublinie.

## § 3

<b>SŁOWNIK WYRAŻEŃ I SKRÓTÓW</b>	<b>OBJAŚNIENIA</b>
<b>Projekt</b>	Projekt pt. „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.
<b>Lider Projektu</b>	Związek Stowarzyszeń Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych (Polska).
<b>Partner Projektu 1</b>	Fundacja Współpracy Regionalnej „EUROPROGRES” (Polska).
<b>Partner Projektu 2</b>	EUROSOZIAL e. V. Paritätischer Verein für deutsch-polnische und europäische Zusammenarbeit (Niemcy).
<b>Realizator Projektu</b>	Konsorcjum utworzone przez partnerów realizujących Projekt.
<b>Uczestnik Projektu (UP)</b>	Przedstawiciele społeczności lokalnych i ich organizacji w Lublinie, którzy skorzystają z udzielonego wsparcia w Projekcie w zakresie określonym w § 4 Regulaminu
<b>NGOs</b>	Organizacje pozarządowe.
<b>LPOP</b>	Lubelskie Porozumienie Organizacji Pozarządowych.
<b>Okręgi (OKR)</b>	W Projekcie 27 dzielnic miejskich Lublina zostało podzielonych na następujące OKR 1-5: OKR 1: Bronowice, Felin, Hajdów-Zadębie, Kośminek, Tatary.

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

	<p>OKR 2: Czechów Północny, Czechów Południowy, Kalinowszczyzna, Ponikwoda.</p> <p>OKR 3: Sławinek, Sławin, Śródmieście, Stare Miasto, Szerokie, Wieniawa.</p> <p>OKR 4: Czuby Północne, Czuby Południowe, Konstantinów, Rury, Węglin Północny, Węglin Południowy.</p> <p>OKR 5: Abramowice, Dziesiąta, Głusk, Wrotków, Za cukrownią, Zemborzyce.</p>
<b>Poradnictwo obywatelskie (PO)</b>	Poradnictwo obywatelskie obejmuje działania oraz programy poradnicze i informacyjne mające na celu edukację obywateli w zakresie ich praw obywatelskich i sposobów ich dochodzenia (polegające na pobudzaniu obywatela do aktywności oraz uczenia go samodzielności i odpowiedzialności za siebie samego- inaczej niż w przypadku poradnictwa prawnego).
<b>Doradca</b>	Doradca kluczowy posiadający wykształcenie wyższe, co najmniej 3-letnie doświadczenie w udzielaniu porad obywatelskich lub prawnych oraz niezbędne umiejętności, wiedzę i doświadczenie z zakresu tematyki udzielanych porad obywatelskich. Doradca podpisuje deklarację bezstronności oraz akceptuje warunki świadczenia PO określone w Regulaminie.
<b>Ekspert</b>	Zewnętrzny ekspert udzielający porady w specjalistycznej dziedzinie. Ekspert podpisuje deklarację bezstronności oraz akceptuje warunki świadczenia PO określone w Regulaminie.
<b>Komisja Rekrutacyjna</b>	Za przeprowadzenie rekrutacji UP uczestniczących w szkoleniu odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie: Koordynator projektu i Asystent Koordynatora projektu. W skład Komisji Rekrutacyjnej mogą wejść też inne osoby wskazane przez Zarząd Lidera Projektu.
<b>Biuro Projektu</b>	Biuro Projektu: Związek Stowarzyszeń Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych 20-078 Lublin, ul. 3 Maja 10/6 tel. 791 306 086, fax. 81 534 70 04 <a href="mailto:forum@flop.lublin.pl">forum@flop.lublin.pl</a> , <a href="http://www.forumlublin.eu">www.forumlublin.eu</a>
<b>Biuro Partnera Projektu</b>	Biuro Partnera Projektu: Fundacja Współpracy Regionalnej „EUROPROGRES” 20-0027 Lublin, ul. Sądowa 2/3 tel./fax.: 81 534 33 99 <a href="mailto:info@europrogres.org">info@europrogres.org</a>

## II. Zakres udzielanego wsparcia

### § 4

W Projekcie oferowane są ogólnodostępne i bezpłatne formy wsparcia:

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

- 1) **Lubelskie Porozumienie Organizacji Pozarządowych** – wsparcie organizacji członkowskich otwartego forum społecznego służącego aktywizacji i partycypacji obywatelskiej społeczności lokalnych w Lublinie.
- 2) **Kawiarenki Obywatelskie** – realizacja cyklu debat tematycznych w Lublinie w zakresie rozwoju LPOP oraz aktywizacji i partycypacji obywatelskiej.
- 3) **Obserwatorium Inicjatyw Społecznych** - stworzenie i aktualizacja portalu [www.forumlublin.eu](http://www.forumlublin.eu) oraz przeprowadzenie badań aktywności społecznej w 27 dzielnicach miejskich Lublina służących stworzeniu „Mapy Aktywności Obywatelskiej”.
- 4) **Dzielnicowe Punkty Porad Obywatelskich** – prowadzenie w Lublinie mobilnych punktów doradczo-konsultacyjnych dla mieszkańców i ich organizacji (łącznie 720 godz. doradztwa).
- 5) **Liderzy Społeczności Lokalnych** – realizacja cyklu szkoleń w Lublinie podnoszących kompetencje w zakresie partycypacji obywatelskiej i wolontariatu (w wymiarze 40 godz./os.).

### III. Warunki uczestnictwa w Projekcie

#### § 5

Warunki uczestnictwa w Projekcie:

- 1) Spełnienie kryteriów dostępu określonych w § 2 Regulaminu.
- 2) Zapoznanie się i zaakceptowanie postanowień Regulaminu.
- 3) Podpisanie deklaracji uczestnictwa w Projekcie (**załącznik nr 1**).
- 4) W przypadku poradnictwa obywatelskiego - wypełnienie i podpisanie karty doradczej<sup>1</sup>.
- 5) W przypadku szkolenia - złożenie dokumentów zgłoszeniowych oraz zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną<sup>2</sup>.

### IV. Lubelskie Porozumienie Organizacji Pozarządowych

#### § 6

1. Projekt zakłada wsparcie rozwoju Lubelskiego Porozumienia Organizacji Pozarządowych, działającego na podstawie Regulaminu LPOP (**załącznik nr 2**), będącego otwartym forum społecznym, służącym aktywizacji i partycypacji obywatelskiej społeczności lokalnych działających na rzecz mieszkańców Lublina.

---

<sup>1</sup> Jeżeli dotyczy

<sup>2</sup> Jeżeli dotyczy

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

2. Podstawowe cele działania LPOP:

- a) działanie na rzecz rozwoju i integracji sektora pozarządowego w Lublinie,
- b) wspieranie NGOs i liderów społecznych w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego miasta Lublin,
- c) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących NGOs, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich, oraz rozwoju wolontariatu,
- d) wzmocnienie współpracy NGOs z samorządem wszystkich szczebli oraz innymi podmiotami sektora finansów publicznych i biznesu,
- e) zwiększenie udziału NGOs w realizacji zadań własnych samorządu wszystkich szczebli,
- f) informowanie, doradzanie, szkolenie oraz inicjowanie partnerstw w rozwiązywaniu problemów społecznych, wzmacniających rozwój lokalny,
- g) współpraca na rzecz rozwoju miasta Lublin,
- h) integrowanie i wspieranie organizacji członkowskich,
- i) przekazywanie istotnych dla organizacji członkowskich informacji oraz pośredniczenie w wymianie informacji pomiędzy nimi,
- j) koordynowanie współpracy organizacji członkowskich poprzez wykorzystywanie wspólnych zasobów przy realizacji poszczególnych zadań oraz pracy grup problemowych i obszarów tematycznych,
- k) edukowanie społeczeństwa w zakresie znaczenia działalności NGOs oraz ich promocja,
- l) wspieranie przedstawicieli NGOs w ciałach kolegialnych inicjowanych przez administrację samorządową oraz sektor prywatny.

3. Członkiem LPOP może być organizacja pozarządowa, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, działająca na rzecz społeczności w Lublinie, która złożyła pisemną deklarację przystąpienia do LPOP (**załącznik nr 3**).

4. W Projekcie zaplanowano realizację w Lublinie 6 tematycznych spotkań plenarnych LPOP (30 os./spotkanie) z udziałem 30 przedstawicieli NGOs mających siedzibę w Lublinie.

5. Dla uczestników spotkań plenarnych LPOP przewidziano materiały informacyjne i catering.

§ 7

Spotkania plenarne LPOP będą realizowane, zgodnie z harmonogramem Projektu, w następujących terminach:

- 1) I spotkanie plenarne LPOP: luty 2013 r.
- 2) II spotkanie plenarne LPOP: maj 2013 r.

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

- 3) III spotkanie plenarne LPOP: sierpień 2013 r.
- 4) IV spotkanie plenarne LPOP: listopad 2013 r.
- 5) V spotkanie plenarne LPOP: luty 2014 r.
- 6) VI spotkanie plenarne LPOP: maj 2014 r.

## V. Kawiarenki Obywatelskie

### § 8

1. Projekt zakłada realizację w Lublinie 5 debat tematycznych „Kawiarenki Obywatelskie” w zakresie rozwoju LPOP oraz aktywizacji i partycypacji obywatelskiej.
2. W każdym spotkaniu weźmie udział po 25 przedstawicieli: NGOs mających siedzibę w Lublinie, samorządu miejskiego w Lublinie, Rad i Zarządów Dzielnic Miasta Lublin, Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin oraz osób fizycznych zamieszkałych w Lublinie.
3. Dla uczestników spotkań przewidziano materiały informacyjne i catering.

### § 9

Kawiarenki Obywatelskie będą realizowane w OKR 1-5, zgodnie z harmonogramem Projektu, w następujących terminach:

- 1) OKR 1: kwiecień 2013 r.
- 2) OKR 2: czerwiec 2013 r.
- 3) OKR 3: październik 2013 r.
- 4) OKR 4: styczeń 2014 r.
- 5) OKR 5: kwiecień 2014 r.

## VI. Obserwatorium Inicjatyw Społecznych

### § 10

1. Projekt zakłada stworzenie i aktualizację portalu [www.forumlublin.eu](http://www.forumlublin.eu), który będzie informował o podejmowanych inicjatywach społecznych w Lublinie.
2. Na portalu [www.forumlublin.eu](http://www.forumlublin.eu) zostaną zamieszczone 24 artykuły dotyczące podejmowanych inicjatyw społecznych w 27 dzielnicach miejskich Lublina.

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

#### § 11

1. W Projekcie zaplanowano badania służące stworzeniu „Mapy Aktywności Obywatelskiej”, która obejmie inwentaryzację NGOs i jego otoczenia w 27 dzielnicach miejskich Lublina.
2. Badania aktywności społecznej będą realizowane w OKR 1-5, zgodnie z harmonogramem Projektu, w następujących terminach:
  - a) OKR 1: luty - kwiecień 2013 r.
  - b) OKR 2: marzec - maj 2013 r.
  - c) OKR 3: kwiecień - czerwiec 2013 r.
  - d) OKR 4: maj – lipiec 2013 r.
  - e) OKR 5: czerwiec - sierpień 2013 r.

Strona | 7

### VII. Dzielnicowe Punkty Porad Obywatelskich

#### § 12

1. Projekt zakłada utworzenie i prowadzenie mobilnych punktów doradczo-konsultacyjnych (Dzielnicowe Punkty Porad Obywatelskich) dla mieszkańców i ich organizacji na terenie 27 dzielnic m. Lublina.
2. PO udzielane w formie indywidualnych lub grupowych konsultacji obejmą:
  - a) co najmniej 40 NGOs mającym siedzibę w Lublinie (śr. 6 godz./NGO),
  - b) co najmniej 160 os. fizycznym zamieszkałym w Lublinie (śr. 3 godz./os.).
3. PO będą udzielane w Lublinie w OKR 1-5 (śr. 144 godz./OKR) w:
  - a) Biurze Projektu,
  - b) Biurze Partnera Projektu,
  - c) siedzibach 27 Rad i Zarządów Dzielnic Miasta Lublin,
  - d) siedzibach NGOs,
  - e) innych miejscach wskazanych przez zainteresowanych UP.
4. PO świadczone w miejscach określonych w § 13 w pkt. 3 a), b), c) Regulaminu będą odbywały się w godz. dyżurów doradców.
5. PO świadczone w miejscach określonych w § 13 w pkt. 3 d), e) Regulaminu będą odbywały się, w miarę potrzeby, w godz. ustalanych indywidualnie z UP.

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

### § 13

Zasady obowiązujące przy udzielaniu PO w Projekcie:

- 1) Doradcy informują UP (w formie ustnej lub pisemnej) o przysługującym im prawach oraz spoczywających na nich obowiązkach, w zakresie istotnym dla rozwiązania ich problemów oraz pomocy w wyborze optymalnych rozwiązań. Dodatkowe informacje mogą też być przekazywane telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2) Doradcy zobowiązani są do przestrzegania zasad:
  - a) rzetelności,
  - b) poufności,
  - c) profesjonalizmu,
  - d) bezstronności.
- 3) PO powinny być udzielane:
  - a) zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,
  - b) w języku zrozumiałym dla UP,
  - c) w miarę możliwości przedstawiać różne warianty rozwiązania problemu.
- 4) Doradcy nie ponoszą odpowiedzialności za szkodę powstałą wskutek udzielenia PO, z wyjątkiem szkody powstałej z winy umyślnej.
- 5) UP sami dokonują wyboru rozwiązania. Doradcy nie podejmują decyzji za UP, podają tylko istniejące możliwe rozwiązania zgłoszonych problemów.

Strona | 8

### § 14

Procedury obowiązujące przy udzieleniu PO w Projekcie:

- 1) PO udzielane są po wcześniejszym zgłoszeniu przez potencjalnego UP zapotrzebowania na usługę doradczą w Biurze Projektu/Biurze Partnera Projektu (osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej). Biuro Projektu/Biuro Partnera Projektu umawia UP z odpowiednim doradcą, w celu udzielenia porady w danym zakresie.
- 2) Istnieje możliwość bezpośredniego umówienia się UP z doradcą (osobiście, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej). Baza danych kontaktowych do doradców kluczowych będzie dostępna na stronie [www.forumlublin.eu](http://www.forumlublin.eu) w zakładce dotyczącej porad obywatelskich.
- 3) Doradca może umówić UP na indywidualną konsultację z ekspertem w przypadku potrzeby rozwiązania skomplikowanych problemów wymagających znajomości specjalistycznej dziedziny.
- 4) Podczas pierwszego spotkania doradca dokonuje wstępnej weryfikacji UP pod względem spełnienia formalnych warunków uczestnictwa w Projekcie, tj.:



Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

- a) w przypadku NGOs posiadanie siedziby w Lublinie (zgodnie z KRS),
  - b) w przypadku osób fizycznych zamieszkanie w Lublinie (na podstawie oświadczenia).
- 5) Podczas każdej porady doradca ustala indywidualnie zakres udzielanej pomocy UP, która może dotyczyć w szczególności zagadnień:
- a) mieszkaniowych,
  - b) rodzinnych,
  - c) świadczeń socjalnych,
  - d) świadczeń z ubezpieczenia społecznego,
  - e) zatrudnienia i bezrobocia,
  - f) imigracji/repatriacji,
  - g) finansowych i księgowych,
  - h) niepełnosprawności,
  - i) obywatela a instytucji,
  - j) pozbawienia wolności,
  - k) spadkowych,
  - l) konsumenckich,
  - m) stosunków międzyludzkich,
  - n) własności,
  - o) współpracy międzysektorowej,
  - p) wolontariatu.
- 6) UP powinien udostępnić doradcy do wglądu wszystkie dokumenty i informacje niezbędne do właściwej oceny problemu i udzielenia właściwej porady.
- 7) Podczas porady wypełniana jest karta doradczą dla organizacji pozarządowych (**załącznik nr 4**) lub karta doradczą dla osób fizycznych (**załącznik nr 5**) celem potwierdzenia spełniania warunków uczestnictwa w Projekcie oraz opisanie zakresu wykonanej usługi doradczej, które posłużą do wprowadzenia danych do systemu ewidencjonowania PO.

## § 15

Przypadki odmowy udzielania PO w Projekcie:

- 1) Usługi doradcze nie są udzielane osobom zachowującym się w sposób agresywny lub budzącym uzasadnione podejrzenie o pozostawanie pod wpływem alkoholu lub środków odurzających (w takim wypadku proponowany jest inny termin spotkania).
- 2) Usługi doradcze nie są udzielane w sprawach, w których:

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

- a) może wystąpić konflikt interesów między UP a Realizatorem Projektu.
  - b) może zachodzić obawa o ułatwienie przygotowywania popełnienia przestępstwa lub uniknięcie odpowiedzialności karnej za popełnione przestępstwo.
  - c) wymagana jest reprezentacja UP w sądzie.
- 3) UP korzystający z usługi doradcy zobowiązani są do wypełnienia karty doradczej. Odmowa wypełnienia karty doradczej skutkuje brakiem możliwości udzielenia porady.

#### § 16

1. UP korzystający z porad zobowiązani są do:
  - a) podpisania oświadczenia w karcie doradztwa o samodzielności w podejmowaniu decyzji.
  - b) wypełnienia anonimowych ankiet ewaluacyjnych w formie pisemnej lub elektronicznej, które pozwolą ocenić jakość świadczonych usług doradczych.
  - c) wypełnienia ankiety przed- i po zakończeniu doradztwa w zakresie wzrostu świadomości prawnej,
2. UP mogą zgłaszać Koordynatorowi projektu w formie pisemnej skargi i wnioski dotyczące pracy doradców/ekspertów na adres Biura Projektu. Koordynator projektu ma na rozpatrzenie skargi lub wniosku do 10 dni roboczych od otrzymania pisma.

#### § 17

PO będą prowadzone w OKR 1-5, zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu, w następujących terminach:

- 1) OKR 1: maj - grudzień 2013 r.
- 2) OKR 2: czerwiec 2013 r. - styczeń 2014 r.
- 3) OKR 3: lipiec 2013 r. - luty 2014 r.
- 4) OKR 4: sierpień 2013 r. – marzec 2014 r.
- 5) OKR 5: wrzesień 2013 r. - kwiecień 2014 r.

### VIII. Liderzy Społeczności Lokalnych

#### § 18

1. Projekt zakłada realizację 6 edycji szkolenia „Liderzy Społeczności Lokalnych”, w wymiarze po 40 godz. (łącznie 240 godz.).
2. Uczestnikami szkolenia będą przedstawiciele:

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

- a) Rad i Zarządów Dzielnic Miasta Lublin (I edycja szkolenia),
  - b) Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin (I edycja szkolenia).
  - c) organizacji pozarządowych mających siedzibę w Lublinie (II-VI edycja szkolenia),
3. Program szkolenia obejmuje następujące moduły tematyczne:
- M1. „Warsztaty animujące aktywność i partycypację obywatelską”.
- M2. „Techniki partycypacji społecznej (dostęp do informacji publicznej, konsultacje, debaty, referenda, petycje itp.)”.
- M3. „Jak skutecznie realizować inicjatywy lokalne – krok po kroku”.
- M4. „Praca z wolontariuszami”.
- M5. „Zasady współpracy międzysektorowej i budowania partnerstw lokalnych”.
4. Zajęcia będą prowadzone w Lublinie w dni robocze w 15-osobowych grupach.
5. Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe, w trakcie zajęć catering, zaś na zakończenie zaświadczenia ukończenia szkolenia.

#### § 19

1. Rekrutację UP przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna.
2. Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy na szkolenie (**załącznik nr 6**) należy dostarczyć osobiście lub pocztą na adres Biura Projektu.
3. Na każdym etapie rekrutacji decydować będzie kolejność zgłoszeń.
4. W przypadku większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.
5. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej są ostateczne.

#### § 20

1. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do:
  - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w szkoleniach,
  - b) potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
  - c) wypełnienia ankiety przed- i po zakończeniu szkolenia, badającego kompetencje w zakresie: animacji aktywności i partycypacji obywatelskiej, technik partycypacji społecznej, inicjatyw lokalnych, pracy z wolontariuszami oraz współpracy międzysektorowej.
  - d) wypełniania ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania Projektu.
2. Aby otrzymać świadectwo ukończenia szkolenia UP nie może opuścić więcej niż 20% godz. przewidzianych na szkolenie.

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

3. Wszelkie informacje dla UP będą przekazywane pocztą elektroniczną oraz zamieszczane na stronie [www.forumlublin.eu](http://www.forumlublin.eu).

#### § 21

Strona | 12

1. Z ważnej przyczyny uczestnik szkolenia, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem szkolenia, informując o tym Realizatora Projektu osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później jednak niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie szkolenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji wraz z podaniem przyczyn rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania szkolenia, Realizator Projektu może żądać, aby UP przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Realizator Projektu może obciążyć UP opłatą w wysokości kosztu szkolenia. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Realizatorze Projektu spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez UP, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Opuszczenie więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację wybranego szkolenia powoduje wykreślenie z listy UP.
7. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwolnienia UP ze zwrotu kosztu poniesionego na szkolenia, o którym mowa w § 10 ust. 4 Regulaminu.

#### § 22

Szkolenia będą prowadzone zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu, w następujących terminach:

- 1) I edycja szkolenia: wrzesień – listopad 2013 r.
- 2) II edycja szkolenia w OKR 1: październik – grudzień 2013 r.
- 3) III edycja szkolenia w OKR 2: listopad 2013 r. – styczeń 2014 r.
- 4) IV edycja szkolenia w OKR 3: grudzień 2013 r. – luty 2014 r.
- 5) V edycja szkolenia w OKR 4: styczeń – marzec 2014 r.

Projekt „Lubelskie Forum – Aktywni Obywatele” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

6) VI edycja szkolenia w OKR 5: luty – kwiecień 2014 r.

## IX. Postanowienie końcowe

### § 23

Strona | 13

1. Regulamin uczestnictwa w Projekcie wraz z załącznikami można pobrać w Biurze Projektu oraz na stronach internetowych: [www.forumlubli.eu](http://www.forumlubli.eu) i [www.flop.lublin.pl](http://www.flop.lublin.pl).
2. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu.
3. Sprawy nieuwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane przez Realizatora Projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2012 r.

Załączniki do Regulaminu:

- 1) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.
- 2) Regulamin LPOP.
- 3) Deklaracja przystąpienia do LPOP.
- 4) Karta doradcza dla organizacji pozarządowych.
- 5) Karta doradcza dla osób fizycznych.
- 6) Formularz zgłoszeniowy na szkolenie.